



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DO SOLO**



<b>Aspectos</b>	<b>Objetivos Estratégicos</b>	<b>Objetivos Táticos</b>	<b>Objetivos Operacionais</b>
<b>1. PROGRAMA</b>	1.1. Reafirmar a consolidação e aprimorar a excelência e o reconhecimento do Programa de Pós-graduação em Ciência do Solo (PPGCS) da Universidade Federal do Ceará	1.1.1. Aumentar a nota do Programa junto à CAPES ao final do quadriênio 2025-2028	1.1.1.1. Proporcionar que a comunidade conheça em sua plenitude os processos e critérios de avaliação do Programa pela CAPES
			1.1.1.2. Incentivar os docentes à prospecção de recursos para ampliar e manter a infraestrutura de laboratórios (equipamentos) do Programa
			1.1.1.3. Garantir a excelência na coleta de dados e envio das informações via relatórios enviados a CAPES para avaliação quadrienal
			1.1.1.4. Incentivar os docentes à qualificação pedagógica, pesquisa e à extensão
		1.1.2. Garantir estrutura curricular e de pesquisa que possibilite formação ampla e aprofundada aos mestres e doutores do Programa	1.1.2.1. Estimular os docentes para que mantenham as disciplinas e atividades acadêmicas do Programa atualizadas, em consonância com a Inovação em processos de ensino-aprendizagem com novos conceitos e aplicações para as ciências agrárias
			1.1.2.2. Atualização das áreas de concentração, linhas de pesquisa, projetos e estrutura curricular
<b>2. FORMAÇÃO</b>	2.1. Melhorar a qualidade da formação dos recursos humanos	2.1.1. Envolver os docentes para a oferta de disciplinas, cursos, orientações e outras ações de formação	2.1.1.1. Garantir a oferta regular de disciplinas obrigatórias e optativas periodicamente por todos os docentes do Programa, e de disciplinas condensadas quando houver a participação de docente e pesquisador visitante que ministre disciplina sobre temas aderentes as linhas de pesquisa do programa
			2.1.1.2. Garantir a distribuição equilibrada de alunos para buscar o equilíbrio na distribuição entre áreas de concentração, linhas de pesquisa e docentes permanentes
		2.1.2. Garantir a prospecção de interações com docentes/pesquisadores visitantes que aprimorem a formação dos recursos humanos	2.1.2.1. Viabilizar a vinda de professores e pesquisadores visitantes ao Programa
	2.2. Melhorar a qualidade de dissertações e teses e	2.2.1. Garantir que toda dissertação/tese gere artigo científico publicado em periódico com alto fator de impacto	2.2.1.1. Melhorar a qualidade dos produtos e fortalecer os comitês de avaliação dos projetos de pesquisa, dissertações e teses do Programa
		2.2.1.2. Estimular docentes e discentes para incrementar a publicação de artigos dos trabalhos de conclusão	

dos produtos científicos e de inovação tecnológica	2.2.2. Garantir que produtos e processos gerados no âmbito do Programa tenham pedido de patente registrados no INPI	2.2.2.1. Manter comitê que assessoros os docentes e discentes na tramitação de pedidos de patentes para produtos e processos no âmbito do Programa
2.3. Aprimorar a relação do Programa com discentes e egressos	2.3.1. Garantir efetiva participação dos docentes, discentes e egressos em atividades do Programa	2.3.1.1. Promover ações de integração entre docentes, técnicos, estudantes e egressos

Tabela do Planejamento Estratégico do PPG em Ciência do Solo UFC (continuação).

Aspectos	Objetivos Estratégicos	Objetivos Táticos	Objetivos Operacionais
<b>3. IMPACTO</b>	3.1. Ampliar os impactos sociais, econômicos e ambientais das atividades do Programa	3.1.1. Manter as ações do PPGCS às demandas internas e externas apresentadas no PDI	3.1.1.1. Dialogar com as instâncias colegiadas para manutenção das ações no Programa em consonância com o PDI
		3.1.2. Garantir que as ações do Programa tenham ampla divulgação	3.1.2.1. Ampliar a divulgação das atividades do Programa (ensino, pesquisa e extensão, editais de processos seletivos, artigos publicados, eventos) na página do Programa na internet e nas suas redes sociais, em página de internet institucional, de agências de fomento, e de sociedades científicas e da imprensa
	3.2. Fortalecer as cooperações com abrangência interna, local, regional, nacional e internacional		3.2.1. Estimular parcerias internas, locais, regionais, nacionais e internacionais
		3.2.1.1. Consolidar as parcerias já existentes e estabelecer outras com docentes e pesquisadores do Programa e de Centros e Faculdades da Universidade Federal do Ceará e de outras instituições públicas, privadas e setor produtivo do Ceará e de outras unidades da região Nordeste	
			3.2.1.2. Consolidar as parcerias já existentes e estabelecer outras com docentes e pesquisadores de grandes centros nacionais e internacionais de ensino e pesquisa

Tabela de fases do Planejamento Estratégico do PPG em Ciência do Solo UFC.

Aspectos	Objetivos operacionais	Indicador	Fases do Planejamento Estratégico do Programa							
			Metas/Ano				Estratégias	Ações	Responsável(eis) pelas ações	
			Metas	2025	2026	2027				2028
PROGRAMA	1. Proporcionar que a comunidade conheça em sua plenitude os processos e critérios de avaliação do Programa pela CAPES	Quantidade de atividades para a difusão dos processos e critérios adotados pela CAPES para a avaliação do PPGCS	1.1. Realizar pelo menos duas (02) atividades por ano para a difusão dos processos e critérios adotados pela CAPES para a avaliação do PPGCS	x	x	x	x	1.1.1. Difundir, a fim de melhorar os indicadores, os processos e critérios utilizados pela CAPES na avaliação do PPGCS	1.1.1.1. Divulgar, aos docentes e discentes, via reuniões, palestras e divulgação na página oficial do Programa, os processos e critérios da CAPES para a avaliação do Programa	1.1.1.1.1. Coordenação do Programa
								1.1.2. Estimular o corpo docente e discente ao engajamento em atividades que tratem da avaliação do PPGCS	1.1.2.1. Divulgar os indicadores de avaliação do Programa (individualmente aos docentes, e ao corpo discente) mostrando o estado atual do Programa e promover a discussão sobre eles	1.1.2.1.1. Coordenação do Programa
	2. Incentivar os docentes à prospecção de recursos para ampliar e manter a infraestrutura de laboratórios (equipamentos) do Programa	Concorrência em editais para a captação de recursos para ampliar e manter a infraestrutura de laboratórios do Programa	2.1. Concorrer em pelo menos um (01) edital por ano para a captação de recursos para ampliar e manter a infraestrutura de laboratórios do Programa	x	x	x	x	2.1.1. Manter a divulgação dos editais e mobilizar o corpo docente para que concorra nos editais que possibilitem recursos para a ampliação e manutenção de infraestrutura laboratorial	2.1.1.1. Enviar projetos para a prospecção de recursos financeiros em agências de fomento para a ampliação e manutenção de infraestrutura laboratorial	2.1.1.1.1. Docentes do Programa
									2.1.1.2. Otimizar a aplicação dos recursos financeiros no âmbito do Programa	2.1.1.2.1. Coordenação, docentes e discentes do Programa
									2.1.1.3. Prospectar novas fontes de recursos financeiros, inclusive com o setor privado, para o Programa	2.1.1.3.1. Coordenação, docentes e discentes do Programa

	3. Garantir a excelência na coleta de dados e envio das informações via relatórios enviados a CAPES para avaliação quadrienal	Relatórios enviados a CAPES anualmente com revisão pela PRPPG	3.1 Coleta de dados, preenchimento, revisão e envio de 4 (quatro) relatórios no quadriênio 2025-2028.	x	x	x	x	3.1.1. Constituir equipe de apoio ao preenchimento da plataforma Sucupira	3.1.1.1. Criar comissão e habilitar a opção de apoio ao preenchimento da plataforma Sucupira aos docentes indicados	3.1.1.1.1. Coordenação
				3.1.1.2. Definir as ações para coleta de dados e preenchimento por cada membro da equipe.	3.1.1.2.1. Coordenação					
				3.1.2. Mobilizar o corpo docente para a disponibilização das informações necessárias ao processo de coleta CAPES	3.1.2.1. Envio semestral de formulário para preenchimento das informações	3.1.2.1.1. Coordenação				
					3.1.2.1.2. Atualizar a plataforma Lattes com regularidade.	3.1.2.1.2. Docentes e discentes				
	4. Incentivar os docentes à qualificação pedagógica, a pesquisa e à extensão	Quantidade de eventos para a capacitação do quadro docente em novas práticas pedagógicas	4.1. Promover a participação do corpo docente em pelo menos um (01) evento no quadriênio 2025-2028 para a capacitação em novas práticas pedagógicas		x			4.1.1. Conscientizar sobre os benefícios da atualização dos métodos e ferramentas de ensino para a formação de recursos humanos	4.1.1.1. Promover a participação de docentes em eventos de educação em ciência do solo	4.1.1.1.1. Coordenação do Programa
									4.1.1.2. Promover ações (palestras, seminários) para o compartilhamento de experiências na docência	4.1.1.2.1. Coordenação do Programa
Incremento percentual de docentes bolsistas em relação ao quadro de 2024		4.2. Ampliar em 40%, durante o quadriênio 2025-2028, o quadro atual de docentes bolsistas de agências de fomento à pesquisa	x	x	x	x	4.2.1. Divulgar os editais de oportunidades e mobilizar o quadro docente para concorrer a bolsas de Produtividade em Pesquisa	4.2.1.1. Enviar projetos para concorrer em editais que fomentem bolsas de Produtividade em Pesquisa	4.2.1.1.1. Docentes do Programa	
	Quantidade de estágios de pós-	4.3. Qualificar pelo menos dois (02) docentes do		x		x	4.3.1. Divulgar editais de oportunidades e mobilizar o quadro	4.3.1.1. Efetivar a mobilidade de docentes para estágios de pós-	4.3.1.1.1. Docentes do Programa	

		doutoramento ou outras missões de estudo ou pesquisa	Programa no quadriênio (2025-2028) em estágio pós-doutoral ou outras missões de estudo/pesquisa					docente para estágios de pós-doutoramento ou outras missões de estudo/pesquisa	doutoramento ou outras missões de estudo/pesquisa	
5. Estimular os docentes para que mantenham as disciplinas e atividades acadêmicas do Programa atualizadas, em consonância com as inovações em processos de ensino-aprendizagem com novos conceitos e aplicações para as ciências agrárias	Quantidade de revisões de disciplinas e atividades acadêmicas do Programa	5.1. Revisar pelo menos duas (02) vezes durante o quadriênio 2025-2028 as disciplinas e atividades acadêmicas do Programa	x		x		5.1.1. Envolver docentes e discentes no sentido de integrar a estrutura curricular do Programa às realidades do mundo pós-moderno.	5.1.1.1. Adequar a proposta curricular do Programa às novas realidades do mercado	5.1.1.1.1. Coordenação, docentes e discentes do Programa	
								5.1.1.2. Mapear o perfil de formação dos estudantes que ingressam no programa	5.1.1.2.1. Coordenação do Programa	
								5.1.1.3. Ampliar a realização de visitas técnicas de docentes e estudantes a instituições públicas e empresas privadas	5.1.1.3.1. Docentes do Programa	
6. Atualização das áreas de concentração, linhas de	Quantidade de revisões de áreas de concentração, linhas de	6.1. Revisar as áreas de concentração, linhas de pesquisa, projetos e				x	6.1.1. Com base no resultado da avaliação de Meio Termo do quadriênio 2025-2028, avaliar a situação atual	6.1.1.1. Analisar o resultado da avaliação de Meio Termo da CAPES para o quadriênio 2025-2028	6.1.1.1.1. Coordenação do Programa	

	pesquisa, projetos e estrutura curricular	pesquisa, projetos e estrutura curricular	estrutura curricular uma (01) vez no quadriênio 2025-2028					do Programa e aferir se áreas de concentração, linhas de pesquisa e projetos estão compatíveis com as exigências da CAPES	6.1.1.2. Criar comissão para sugerir os ajustes recomendados pela CAPES	6.1.1.2.1. Coordenação do Programa
									6.1.1.3. Discutir com os docentes e discentes sobre os ajustes propostos pela comissão	6.1.1.3.1. Coordenação do Programa

Aspectos	Objetivos operacionais	Indicador	Fases do Planejamento Estratégico do Programa							
			Metas/Ano				Estratégias	Ações	Responsável(eis) pelas ações	
			Metas	2021	2022	2023				2024
<b>FORMAÇÃO</b>	1. Garantir a oferta regular de disciplinas obrigatórias e optativas periodicamente por todos os docentes do Programa, e de disciplinas condensadas quando houver a participação de docente e pesquisador visitante que ministre disciplina sobre temas aderentes as linhas de pesquisa do programa	Percentual (em relação ao total) das disciplinas obrigatórias e optativas e quantidade de disciplinas condensadas ofertadas pelo Programa	1.1. Garantir a oferta de 100% das disciplinas obrigatórias e optativas do Programa, e de pelo menos uma (01) disciplina condensada que não façam parte da estrutura curricular, no quadriênio 2025-2028	x	x	x	x	1.1.1. Estimular os professores à oferta das disciplinas obrigatórias e optativas	1.1.1.1. Efetivar a oferta das disciplinas obrigatórias e optativas	1.1.1.1.1. Coordenação e docentes do Programa

	2. Garantir a distribuição equilibrada de alunos para buscar a simetria entre áreas de concentração, linhas de pesquisa e docentes permanentes	Redução de assimetrias na distribuição de alunos nas áreas de concentração, linhas de pesquisa e docentes permanentes	2.1. Reduzir assimetrias, até o final do quadriênio 2025-2028, na distribuição de alunos nas áreas de concentração, linhas de pesquisa e docentes permanentes	x	x	x	x	2.1.1. Sensibilizar os docentes permanentes que estão em mais de um Programa de Pós-graduação para que reservem vagas para receber estudantes do PPGCS	2.1.1.1. Realizar reuniões com os docentes	2.1.1.1.1. Coordenação do Programa
								2.1.2. Planejar o incremento de orientados para os docentes que participam de outros programas	2.1.2.1. Executar a distribuição de orientados para os docentes que participam de outros programas de pós-graduação	2.1.2.1.1. Coordenação do Programa
								2.1.3. Aumentar a proporção de docentes com dedicação exclusiva ao Programa, inclusive com a participação de docentes de outras Instituições	2.1.3.1. Efetivar o aumento proporcional de docentes com dedicação exclusiva ao Programa	2.1.3.1.1. Coordenação do Programa
								2.1.4. Incentivar que os novos docentes ingressantes no Departamento de Ciências do Solo sejam credenciados no Programa	2.1.4.1. Efetivar o ingresso docentes do Departamento de Ciências do Solo como docentes permanentes no Programa	2.1.4.1.1. Coordenação do Programa
	3. Viabilizar a vinda de professores e pesquisadores visitantes ao Programa	Quantidade de visitas de professor ou pesquisador ao Programa	3.1. Viabilizar a vinda de pelo menos um (01) professor ou pesquisador visitante no quadriênio 2025-2028				x	3.1.1. Prospectar editais que viabilizem a vinda de docentes e pesquisadores visitantes ao Programa	3.1.1.1. Efetivar a vinda de docentes e pesquisadores visitantes	3.1.1.1.1. Coordenação e docentes do Programa
								3.1.2. Incentivar a vinda de docentes e pesquisadores visitantes ao Programa	3.1.2.1. Elaborar um banco de dados de interessados e convidá-los quando oportuno	3.1.2.1.1. Coordenação e docentes do Programa

								3.1.3. Planejar com a Coordenação e docentes que participam de outros Programas para promover conjuntamente a vinda de professores e pesquisadores visitantes	3.1.3.1. Efetivar a vinda compartilhada (entre Programas e docentes que participam de outros Programas) de professores e pesquisadores visitantes	3.1.3.1.1. Coordenação e docentes do Programa
	4. Melhorar a qualidade dos produtos e fortalecer os comitês de avaliação dos projetos de pesquisa, dissertações e teses do Programa	Percentual de dissertações e teses do Programa (em relação ao total do quadriênio 2025-2028) que gerem artigos científicos em periódicos de alto fator de impacto	4.1. Garantir que 100% das dissertações e teses defendidas no Programa durante o quadriênio 2025-2028 tenham excelência de qualidade e gere(m) artigo(s) científico(s) publicável(eis) em periódicos de alto fator de impacto	x	x	x	x	4.1.1. Reconhecer e dar a devida importância ao trabalho dos comitês no processo da avaliação da qualidade dos projetos de pesquisa e das dissertações e teses do Programa	4.1.1.1. Garantir a entrega à banca avaliadora dos projetos de pesquisa e das dissertações e teses com tempo de antecedência suficiente para uma análise aprofundada do material	4.1.1.1.1. Coordenação, docentes e discentes do Programa
	5. Estimular docentes e discentes para incrementar a publicação de artigos dos trabalhos de conclusão	Quantidade de discentes ou egressos do Programa (considerando o total de discentes e egressos no quadriênio 2025-2028) com	5.1. Garantir que cada discente ou egresso do Programa tenha efetiva participação e autoria em pelo menos um (01) produto considerado pela CAPES na	x	x	x	x	5.1.1. Promover discussões com o propósito de sensibilizar docentes e discentes para a importância das publicações científicas no âmbito profissional e do Programa	5.1.1.1. Realizar seminários de avaliação da produção científica do Programa	5.1.1.1.1. Coordenação do Programa
								5.1.2. Sensibilizar os docentes e discentes	5.1.2.1. Promover cooperação docente-	5.1.2.1.1. Docentes e

		participação como autor em artigos científicos, livros, capítulos de livros, patentes etc.	avaliação do PPGCS (artigo científico, livro/capítulo de livro, patente etc.) em pelo menos dois anos do quadriênio 2025-2028)					sobre a importância de publicações coletivas	discente para efetivar publicações coletivas	discentes do Programa
								5.1.3. Promover disciplinas e/ou cursos que capacite os discentes do PPGCS na escrita de artigos científicos	5.1.3.1. Ofertar disciplina e/ou cursos sobre redação científica	5.1.3.1.1. Coordenação e Docentes
	6. Manter comitê que assessor os docentes e discentes na tramitação de pedidos de patentes para produtos e processos no âmbito do Programa	Manter comitê e quantidade de patentes de produto ou processo do Programa	6.1. Manter comitê de assessoramento e garantir o pedido de pelo menos uma (01) patente de produto ou processo no quadriênio 2025-2028	x			x	6.1.1. Manter comitê de divulgação no âmbito do Programa sobre produtos possíveis de serem patenteados	6.1.1.1. Efetivar o comitê de assessoramento a pedidos de patentes	6.1.1.1.1. Coordenação do Programa
									6.1.1.2. Efetivar as divulgações sobre produtos com possibilidades de patentes	6.1.1.2.1 Comitê de assessoramento
	7. Promover ações de integração entre docentes, técnicos, estudantes e egressos	Integração de egressos em ações do Programa	7.1. Integrar egressos ao Programa em pelo menos 2 (duas) ações em cada ano do quadriênio 2025-2028	x	x	x	x	7.1.1. Divulgar possibilidades para a integração de egressos com o Programa	7.1.1.1. Mapear as atividades dos egressos	7.1.1.1.1. Coordenação do Programa
									7.1.1.2. Realizar seminários de integração	7.1.1.2.1. Coordenação, docentes e discentes do Programa
									7.1.1.3. Realizar o evento "Semana de solos"	7.1.1.3.1. Coordenação, docentes e discentes do Programa

										7.1.1.4. Estimular a participação de egressos em bancas avaliadoras do Programa, desde que sejam respeitadas as condições para que não configurem a endogenia nas bancas.	7.1.1.4.1. Coordenação e docentes do Programa
Aspectos	Objetivos operacionais	Indicador	Fases do Planejamento Estratégico do Programa								
			Metas/Ano					Estratégias	Ações	Responsável(eis) pelas ações	
			Metas	2025	2026	2027	2028				
IMPACTO	1. Dialogar com as instâncias colegiadas para manutenção das ações no Programa em consonância com o PDI	Participação de docentes em Conselhos deliberativos da Instituição e em Comissão Municipal, Estadual e Nacional de caráter não acadêmico	1.1. Garantir atuação efetiva do Programa em Conselhos deliberativos da Instituição e em Comissão Municipal, Estadual e Nacional de caráter não acadêmico ao longo do quadriênio 2025-2028	x	x	x	x	1.1.1. Prospectar a participação de docentes em Conselhos deliberativos da Instituição e em Comissão Municipal, Estadual e Nacional de caráter não acadêmico	1.1.1.1. Efetivar a participação de docentes em Conselhos deliberativos da Instituição e em Comissão Municipal, Estadual e Nacional de caráter não acadêmico	1.1.1.1.1. Coordenação e docentes do Programa	
							1.1.2. Discutir o PDI na coordenação do Programa e contribuir ativamente para o alinhamento das ações com o delineado pelas instâncias superiores da Universidade	1.1.2.1. Promover reuniões para a discussão de temas alinhados ao PDI	1.1.2.1.1. Coordenação do Programa		

	2. Ampliar a divulgação das atividades do Programa (ensino, pesquisa e extensão, editais de processos seletivos, artigos publicados, eventos) na página do Programa na internet e nas suas redes sociais, em página de internet institucional, de agências de fomento, e de sociedades científicas e da imprensa	Manter comitê de comunicação e quantidade de visualizações de notícias divulgadas pelo Programa em sua página da internet e em redes sociais	2.1. Manter o comitê de comunicação e atingir 100.000 visualizações de notícias divulgadas pelo Programa na sua página de internet e em redes sociais ao longo do quadriênio 2025-2028	x	x	x	x	2.1.1. Manter comitê de comunicação para ampliar as notícias e redes sociais do Programa	2.1.1.1. Manter o comitê de comunicação do Programa	2.1.1.1.1. Coordenação do Programa
									2.1.1.2. Divulgar identidade visual de laboratórios do Programa e de grupos de pesquisas que estão cadastrados no Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq	2.1.1.2.1. Comitê de comunicação, docentes e discentes do Programa
									2.1.1.3. Criar e divulgar páginas sociais dos laboratórios do Programa e de grupos de pesquisa que estão cadastrados no Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq	2.1.1.3.1. Comitê de comunicação, docentes e discentes do Programa
	3. Estimular parcerias inter e multidisciplinares para execução de atividades nos projetos de pesquisa que sejam referentes à avaliação social, econômica e valoração de	Percentual de processos e produtos do Programa com análise dos impactos econômicos e/ou sociais e/ou ambientais em relação ao total de	3.1. Consolidar parcerias com docentes e pesquisadores que resultem na análise dos impactos econômicos e/ou sociais e/ou ambientais em 100% dos processos e	x	x	x	x	3.1.1. Destacar aos docentes e discentes a importância da análise social e/ou econômica e/ou ambiental como instrumento para mensurar o impacto do Programa na vida das pessoas	3.1.1.1. Promover palestras que abordem sobre análises dos impactos socioeconômicos e valoração de serviços ambientais	3.1.1.1.1. Coordenação e docentes e discentes do Programa
									3.1.1.2. Executar a análise social e/ou econômica e/ou ambiental em processos e produtos do Programa	3.1.1.2.1. Docentes e discentes do Programa

	serviços ambientais	processos e produtos do quadriênio 2025-2028	produtos do Programa ao longo do quadriênio 2025-2028							
	4. Consolidar as parcerias já existentes e estabelecer outras com docentes e pesquisadores do Programa e de Centros e Faculdades da UFC e de outras instituições públicas, privadas e setor produtivo do Ceará e de outras unidades da região Nordeste	Quantidade de parcerias consolidadas e quantidade de parcerias a serem estabelecidas no âmbito interno, local e regional considerando o quadro do quadriênio 2021-2024	4.1. Consolidar as parcerias já existentes e estabelecer pelo menos 10 (dez) novas parcerias do Programa com docentes e pesquisadores de outros centros da UFC e/ou de outras instituições públicas, privadas e setor produtivo do estado do Ceará e/ou de outras unidades da região Nordeste no quadriênio 2025-2028	x	x	x	x	4.1.1. Ampliar as ações de integração do Programa com os cursos de graduação da Universidade Federal do Ceará	4.1.1.1. Aumentar a interação de docentes e pós-graduandos com bolsistas de iniciação científica (PIBIC, Iniciação Acadêmica etc.) de extensão e de monitoria	4.1.1.1.1. Docentes do Programa
								4.1.1.2. Aumentar a atuação de docentes do Programa e pós-graduandos nos grupos de ensino/pesquisa/extensão	4.1.1.2.1. Coordenação, docentes e discentes do Programa	
								4.1.2.1. Consolidar e ampliar as interações do Programa com outros Programas de Pós-graduação da Universidade Federal do Ceará via atividades conjuntas em disciplinas e parcerias de pesquisas	4.1.2.1.1. Docentes do Programa	
								4.1.2.2. Prospectar recursos financeiros para pesquisa em parceria com docentes e pesquisadores de outros Centros e/ou Faculdades da UFC	4.1.2.2.1. Docentes do Programa	
								4.1.2.3. Consolidar e ampliar interações de pesquisa do Programa com outras instituições públicas, privadas e setor	4.1.2.3.1. Docentes do Programa	

									produtivo do Ceará e de outras da região Nordeste	
									4.1.2.4. Prospeccionar recursos financeiros para pesquisa em parceria com docentes e pesquisadores de outras instituições públicas, privadas e setor produtivo do Ceará e de outras da região Nordeste	4.1.2.4.1. Docentes do Programa
		Quantidade de eventos de integração do Programa com o setor produtivo	4.2. Promover evento de integração do Programa com o setor produtivo pelo menos uma vez no quadriênio 2025-2028			x		4.2.1. Promover workshop para que sejam apresentadas as demandas do setor produtivo e, conseqüentemente, discutir sobre possíveis soluções e parcerias de pesquisa	4.2.1.1. Realizar workshop envolvendo docentes e discentes do Programa com o setor produtivo	4.2.1.1.1. Coordenação, docentes e discentes do Programa
								4.2.2. Ampliar as ações de integração do Programa com outros centros nacionais de ensino, pesquisa e setor produtivo	4.2.2.1. Prospeccionar recursos financeiros para pesquisa em parceria com docentes e pesquisadores de outras instituições nacionais de ensino e pesquisa	4.2.2.1.1. Docentes do Programa
									4.2.2.2. Estabelecer parcerias de pesquisas com o setor produtivo	4.2.2.1.2. Docentes do Programa
									4.2.2.3. Gerar produtos com docentes e pesquisadores de centros de ensino/pesquisa e com o setor produtivo	4.2.2.1.3. Docentes e discentes do Programa

								4.2.3. Ampliar as ações de integração do Programa com centros internacionais de ensino e pesquisa	4.2.3.1. Realizar intercâmbios de docentes e estudantes para atividades de ensino e pesquisa entre instituições internacionais	4.2.3.1.1. Docentes e discentes do Programa
									4.2.3.2. Prospectar recursos financeiros para pesquisa com docentes e pesquisadores de instituições internacionais	4.2.3.2.1. Docentes e discentes do Programa
									4.2.4.1. Convidar docentes e pesquisadores do exterior para proferir palestras, cursos, seminários, participar em bancas avaliadoras etc.	4.2.3.2.1. Coordenação e docentes e discentes do Programa